

Algemene voorwaarden Juridisch Eerste Hulp Bij Ondernemen (JuridischEHBO)

Artikel 1 Definities

In deze algemene voorwaarden worden onderstaande termen met de daarnaast genoemde betekenis gebruikt, tenzij anders is aangegeven.

Opdrachtnemer: JuridischEHBO, de eenmanszaak onder de naam Juridisch Eerste Hulp Bij Ondernemen Utrecht, geregistreerd bij de Kamer van Koophandel onder nummer 61922668 en vertegenwoordigd door mr. drs. J.A.M. der Weduwen werkend en benaderbaar via de websites JuridischEHBO.nl, Sociaaljurist.nl of Geenloonovereenkomst.nl.

Opdrachtgever: Ieder die JuridischEHBO inschakelt

Opdracht: De in onderling overleg tussen opdrachtgever en opdrachtnemer te bepalen werkzaamheden die door de opdrachtnemer verricht moeten worden en de voorwaarden waaronder dit moet gebeuren.

Artikel 2 Algemeen

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, offertes, werkzaamheden, opdrachten, inclusief vervolgoopdrachten en overeenkomsten tussen opdrachtnemer en opdrachtgever(s), waarop opdrachtnemer deze voorwaarden van toepassing heeft verklaard.
2. Van deze voorwaarden wordt niet afgeweken, tenzij uitdrukkelijk en met overeenstemming van opdrachtgever en opdrachtnemer schriftelijk is afgeweken. Eventuele (algemene) voorwaarden van de opdrachtgever worden uitdrukkelijk van de hand gewezen.
3. Als één of meerdere van de bepalingen in deze algemene voorwaarden vervallen na overleg tussen opdrachtgever en opdrachtnemer, blijven de overige bepalingen van deze algemene voorwaarden van toepassing. Partijen zullen in dat geval overleg plegen om vervangende bepalingen overeen te komen, waarbij voor zover mogelijk van het doel en de strekking van de oorspronkelijke bepaling wordt uitgegaan.

Artikel 3 Offertes en overeenkomst

1. Offertes van opdrachtnemer zijn gebaseerd op de informatie die door opdrachtgever is gegeven. Opdrachtgever staat ervoor in dat hij naar beste weten alle voor de opzet, uitvoering en afronding van de opdracht essentiële informatie heeft gegeven.
2. De door opdrachtnemer gemaakte offertes zijn vrijblijvend en 14 dagen geldig, tenzij anders is aangegeven. Opdrachtnemer is alleen aan de offertes gebonden als de aanvaarding ervan, door de wederpartij schriftelijk binnen 14 dagen na het uitbrengen van de offerte wordt bevestigd, tenzij anders is aangegeven.
3. De prijzen in de genoemde offertes zijn exclusief BTW, andere heffingen van overheidswege en andere voor de opdracht gemaakte kosten, zoals reis-, verblijf-, verzend- en administratiekosten, tenzij anders is aangegeven.
4. Als de aanvaarding, ook al is dat op ondergeschikte punten, afwijkt van het in de offerte opgenomen aanbod, is opdrachtnemer niet aan de offerte gebonden. De opdracht komt dan niet volgens deze afwijkende aanvaarding tot stand, tenzij opdrachtnemer uitdrukkelijk anders aangeeft.

5. Een samengestelde prijsopgave verplicht opdrachtnemer niet tot het verrichten van een gedeelte van de opdracht tegen een overeenkomstig deel van de opgegeven prijs.
6. Offertes gelden niet automatisch voor toekomstige opdrachten.
7. Een overeenkomst komt pas tot stand nadat opdrachtnemer schriftelijk (kan per email of whatsapp) akkoord geeft, op het akkoord van opdrachtgever op de offerte.

Artikel 4 Ter beschikking stelling van informatie en medewerking

Opdrachtgever verstrekt opdrachtnemer tijdig alle documenten, informatie en contacten, die nodig zijn voor een goede uitvoering van de opdracht. Bij gebreke daarvan kan opdrachtnemer niet gehouden worden aan enige afspraak ten aanzien van de termijn waarbinnen de opdracht gerealiseerd dient te worden.

Artikel 5 Uitvoering van de opdracht naar beste vermogen

1. Opdrachtnemer voert de werkzaamheden uit in het kader van de opdracht, naar beste inzicht, deskundigheid en vermogen.
2. Voor aanvaarde opdrachten heeft opdrachtnemer een inspanning verplichting.
3. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade die is ontstaan doordat hij is uitgegaan van door opdrachtgever verstrekte onjuiste en/of onvolledige gegevens, tenzij de onjuistheid of onvolledigheid van de gegevens hem bekend hoorden te zijn.
4. Als is overeengekomen dat de opdracht in fasen zal worden uitgevoerd, kan opdrachtnemer de uitvoering van die onderdelen die tot een volgende fase behoren, opschorten totdat opdrachtgever de resultaten van de daaraan voorafgaande fase schriftelijk heeft goedgekeurd.
5. Als door opdrachtnemer of door opdrachtnemer ingeschakelde derden, voor de opdracht werkzaamheden worden verricht op de locatie van opdrachtgever of een door opdrachtgever aangewezen locatie, draagt opdrachtgever kosteloos zorg voor de door opdrachtnemer of die ingeschakelde derden in redelijkheid gewenste faciliteiten.

Artikel 6 Uitvoering van de opdracht en het betrekken van derden daarbij

1. JuridischEHBO behoudt zich het recht voor de werkzaamheden in voorkomend geval (gedeeltelijk) te doen uitvoeren door anderen en sluit daarmee de werking van artikel 404 van boek 7 van het Burgerlijk Wetboek uit (dat houdt in dat opdrachtnemer werkzaamheden door een ander kan laten verrichten zonder dat opdrachtgever daar bezwaar tegen kan maken).
2. Deze personen zullen zorgvuldig door opdrachtnemer worden geselecteerd en waar nodig, naar het oordeel van opdrachtnemer, in overleg met de opdrachtgever. Opdrachtnemer zal zijn uiterste best doen om te waarborgen, dat deze personen de tussen opdrachtgever en opdrachtnemer overeengekomen verplichtingen en kwaliteit zullen bereiken.
3. Deze voorwaarden zijn ook van toepassing op opdrachten met opdrachtnemer, waarbij derden betrokken/ingeschakeld worden en deze ingeschakelde derden kunnen ook een beroep doen op deze voorwaarden.
4. Opdrachtnemer aanvaardt geen aansprakelijkheid voor een tekortkoming van door haar ingeschakelde derden, zoals (niet uitputtend opgesomd) deurwaarders, procureurs,

deskundigen, (buitenlandse) advocaten en juristen. In voorkomend geval zal opdrachtnemer desgevraagd haar eventuele aanspraken op die derden aan opdrachtgever overdragen. Opdrachtnemer sluit daarmee de werking van artikel 407 lid 2 van boek 7 van het Burgerlijk Wetboek uit (dat houdt in dat opdrachtnemer alleen aansprakelijk is voor wat zij zelf doet en niet voor dat wat een ander (waaronder ook een derde die namens haar optreedt) doet).

5. Opdrachtnemer aanvaardt geen aansprakelijkheid voor de werkzaamheden die door derden worden verricht, voor zover deze zelf een overeenkomst met opdrachtgever zijn aangegaan.

Artikel 7 Wijziging van de opdracht, meerwerk

1. Opdrachtgever aanvaardt dat de tijdsplanning van de opdracht kan worden beïnvloed als partijen tussentijds besluiten te wijzigen van aanpak, werkwijze of omvang van de opdracht en de daaruit voortkomende werkzaamheden. Wanneer door opdrachtgever tussentijds wijzigingen ontstaan in de uitvoering van de opdracht, brengt opdrachtnemer de noodzakelijke aanpassingen aan in de opdracht naar aanleiding van de door opdrachtgever aangegeven wijzigingen. Leidt dit tot meerwerk, dan brengt hij dit als een aanvullende opdracht aan opdrachtgever in rekening. Opdrachtnemer mag de extra kosten voor wijziging van de opdracht bij opdrachtgever in rekening brengen.

2. In afwijking van lid 1, brengt opdrachtnemer geen meerkosten in rekening als de wijziging of aanvulling van de opdracht het gevolg is van omstandigheden die aan opdrachtnemer kunnen worden toegerekend.

Artikel 8 Contractduur; uitvoeringstermijn

1. Partijen gaan de opdracht aan voor onbepaalde tijd, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.

2. Is binnen de looptijd van de opdracht voor afronding van bepaalde werkzaamheden een termijn overeengekomen, dan is dit geen fatale termijn. Bij overschrijding van de uitvoeringstermijn moet opdrachtgever opdrachtnemer dus schriftelijk in gebreke stellen.

Artikel 9 Tarieven

1. Wanneer partijen niet schriftelijk anders zijn overeengekomen, stelt opdrachtnemer zijn tarief vast volgens zijn uurtarief, welke € 140,- per uur is en €160,- per uur (ex BTW) voor rechtsbijstand bij rechtsvertegenwoordiging ter terechtzitting, en met in achtneming van het bepaalde in artikel 3.

2. In het tarief van opdrachtnemer zijn inbegrepen de kosten van secretariële werkzaamheden en telefoonkosten. Reistijd berekent hij voor de helft van het uurtarief door. Reiskosten declareert opdrachtnemer met een tarief van € 0,21 per gereden kilometer en de verblijfkosten op basis van de feitelijk gemaakte kosten. Bij alle offertes brengt opdrachtnemer alleen de werkelijk bestede tijd in rekening en bij dreigende overschrijding van meer dan 25% van het geoffreerde bedrag, declareert hij na overleg met opdrachtgever.

3. Bedragen zijn exclusief BTW.

4. Als opdrachtnemer met opdrachtgever een uurtarief afsprekt, is de opdrachtnemer niettemin gerechtigd dit tarief te verhogen zonder dat de opdrachtgever in dat geval gerechtigd is om de overeenkomst om die reden te ontbinden, indien de verhoging van de

prijs voortvloeit uit een bevoegdheid of verplichting ingevolge de wet- of regelgeving of haar oorzaak vindt in een stijging van de prijs van grondstoffen, lonen et cetera of op andere gronden die bij het aangaan van de overeenkomst redelijkerwijs niet voorzienbaar waren.

5. Opdrachtnemer mag - zonder voorafgaande schriftelijke mededeling - per 1 januari van ieder kalenderjaar het in de offerte overeengekomen tarief verhogen met maximaal het door het CBS verstrekte percentage van de inflatie in het voorgaande jaar. Bij prijsstijging buiten de inflatie om mag opdrachtnemer de prijzen ook verhogen. Opdrachtgever mag de opdracht annuleren bij een jaarlijkse verhoging van meer dan 10%. Hij mag dit niet, wanneer de verhoging voortvloeit uit de wet.

6. Opdrachtnemer zal opdrachtgever zijn plannen voor verhoging van het tarief, inclusief de hoogte en de ingangsdatum ervan, schriftelijk laten weten.

7. Gaat opdrachtgever niet akkoord met de door opdrachtnemer geplande verhoging van meer dan 10%, dan kan hij binnen twee weken na de kennisgeving ervan, de opdracht schriftelijk annuleren per de in de kennisgeving van opdrachtnemer genoemde ingangsdatum van de verhoging.

8. Voor met opdrachtnemer afgesloten abonnementen geldt dat een verhoging van het tarief van het abonnement, voor zover aan de orde, niet eerder in kan gaan dan per datum van het ingaan van een nieuw abonnement. Tijdens de duur van het afgesloten abonnement worden tariefsverhogingen van het uurtarief wel geëffectueerd per de datum van de tariefsverhoging en tijdens de loop van het abonnement. Opdrachtnemer zal opdrachtgever eerst in kennis stellen van de uurtariefverhoging alvorens deze te effectueren.

Artikel 10 Betalingsvoorwaarden

1. Betaling van facturen moet binnen twee weken na de factuurdatum plaatsvinden, tenzij anders is overeengekomen.

2. Na de vervaldatum is opdrachtgever van rechtswege in verzuim en heeft opdrachtnemer het recht de wettelijke rente te berekenen. Opdrachtnemer berekent de rente over het te betalen bedrag vanaf het moment dat opdrachtgever in verzuim is, totdat het bedrag volledig is betaald. De kosten van een herinnering, aanmaning welke tevens een sommatie inhoudt, bedragen elke keer € 100,00 en zijn voor rekening van opdrachtgever. Na aanmaning en opnieuw niet betalen binnen veertien dagen, mag opdrachtnemer een incassomaatregel treffen. De kosten van de incasso bedragen 25% van het gefactureerde bedrag, plus de wettelijke rente en komen voor rekening van opdrachtgever.

3. Opdrachtnemer heeft het recht de door opdrachtgever gedane betalingen te laten strekken in de eerste plaats in mindering van de kosten, vervolgens in mindering van de opengevallen rente en tenslotte in mindering van de hoofdsom en de lopende rente. Opdrachtnemer kan, zonder daardoor in verzuim te komen, een aanbod tot betaling weigeren, indien de opdrachtgever een andere volgorde voor de toerekening van de betaling aanwijst. Opdrachtnemer kan volledige aflossing van de hoofdsom weigeren, indien daarbij niet eveneens de opengevallen en lopende rente en incassokosten worden voldaan.

4. In geval van liquidatie, faillissement, beslag bij of surseance van betaling van opdrachtgever, zijn de vorderingen van opdrachtnemer op opdrachtgever onmiddellijk opeisbaar.

5. Bij het niet nakomen van de verplichtingen door opdrachtgever, zijn alle kosten die zijn gemaakt om te kunnen vorderen, voor opdrachtgever, zowel de gerechtelijke als de buitenrechtelijke.

Artikel 11 Eigendomsvoorbehoud

1. Alle door opdrachtnemer geleverde zaken, zoals documenten, maar ook ontwerpen, schetsen, tekeningen, films, foto's, software en (elektronische) bestanden, blijven eigendom van opdrachtnemer totdat opdrachtgever al zijn verplichtingen is nagekomen.
2. Opdrachtgever is niet bevoegd de onder het eigendomsvoorbehoud vallende zaken te gebruiken, te verpanden of op een andere manier te bezwaren.
3. De door opdrachtnemer geleverde zaken, die volgens het in lid 1 van dit artikel bepaalde, onder het eigendomsvoorbehoud vallen, mogen alleen in het kader van een normale bedrijfsuitoefening worden doorverkocht, maar nooit als betaalmiddel worden gebruikt.
4. Wil opdrachtnemer zijn in dit artikel aangeduide eigendomsrechten uitoefenen, dan geeft opdrachtgever onvoorwaardelijke en niet herroepbare toestemming aan opdrachtnemer - of door deze aan te wijzen derden- om alle locaties waar de eigendommen van opdrachtnemer zich bevinden, te betreden om deze zaken terug te nemen.

Artikel 12 Onderzoek, reclames en klachten

1. Klachten over de verrichte werkzaamheden moet opdrachtgever binnen twee weken na factuurdatum en uiterlijk binnen drie weken na afronding van de betreffende werkzaamheden, schriftelijk melden aan opdrachtnemer. De ingebrekestelling moet een zo gedetailleerd mogelijke omschrijving van de tekortkoming bevatten, zodat opdrachtnemer er adequaat op kan reageren.
2. Als een klacht terecht is, verricht opdrachtnemer de werkzaamheden alsnog zoals is overeengekomen, tenzij dit aantoonbaar zinloos is geworden. Dit laatste moet opdrachtgever schriftelijk kenbaar maken.
3. Als de klacht gegrond geacht wordt door opdrachtnemer en het alsnog verrichten van de overeengekomen werkzaamheden niet meer mogelijk of zinvol is, is opdrachtnemer aansprakelijk, binnen de grenzen van artikel 16.
4. Wijst opdrachtnemer de klacht als ongegrond af, dan wel komen partijen niet tot een vergelijk over de klacht en meent opdrachtgever dat hij gereede gronden heeft voor zijn klacht, kan de opdrachtgever een klacht indienen bij de Nederlandse Vereniging van Rechtskundige Adviseurs, Postbus 1516, 1300 BM Almere (zie: [protocol klachten behandeling NVRA](#)).

Artikel 13 Opzegging

Indien de overeenkomst tussentijds wordt opgezegd door opdrachtnemer, zal opdrachtnemer in overleg met de opdrachtgever zorgdragen voor overdracht van nog te verrichten werkzaamheden aan derden. Dit tenzij de opzegging aan de opdrachtgever toerekenbaar is. Indien de overdracht van de werkzaamheden voor opdrachtnemer extra

kosten met zich meebrengt, dan worden deze aan de opdrachtgever in rekening gebracht. De opdrachtgever is gehouden deze kosten binnen de daarvoor genoemde termijn te voldoen, tenzij opdrachtnemer anders aangeeft.

Artikel 14 Opschorting en ontbinding

1. Opdrachtnemer is bevoegd de nakoming van zijn verplichtingen uit een overeenkomst op te schorten of de overeenkomst te ontbinden, indien:
 - de opdrachtgever de verplichtingen uit de overeenkomst niet, niet volledig of niet tijdig nakomt;
 - na het sluiten van de overeenkomst opdrachtnemer ter kennis gekomen omstandigheden goede grond geven te vrezen dat de opdrachtgever de verplichtingen niet zal nakomen;
 - de opdrachtgever bij het sluiten van de overeenkomst verzocht is om zekerheid te stellen voor de voldoening van zijn verplichtingen uit de overeenkomst en deze zekerheid uitblijft of onvoldoende is;
 - door de vertraging aan de zijde van de opdrachtgever, niet langer van opdrachtnemer kan worden gevergd dat hij de overeenkomst tegen de oorspronkelijk overeengekomen condities zal nakomen.
2. Voorts is opdrachtnemer bevoegd de overeenkomst te ontbinden indien zich omstandigheden voordoen welke van dien aard zijn dat nakoming van de overeenkomst onmogelijk is of indien er zich anderszins omstandigheden voordoen die van dien aard zijn dat ongewijzigde instandhouding van de overeenkomst in redelijkheid niet van opdrachtnemer kan worden gevergd. Indien de overeenkomst wordt ontbonden zijn de vorderingen van opdrachtnemer op de opdrachtgever onmiddellijk opeisbaar. Indien opdrachtnemer de nakoming van de verplichtingen opschort, behoudt hij zijn aanspraken uit de wet en overeenkomst.
3. Indien opdrachtnemer tot opschorting of ontbinding overgaat, is hij op generlei wijze gehouden tot vergoeding van schade en kosten daardoor op enigerlei wijze ontstaan.
4. Indien de ontbinding aan de opdrachtgever toerekenbaar is, is opdrachtnemer gerechtigd tot vergoeding van de schade, daaronder begrepen de kosten, daardoor direct en indirect ontstaan.
5. Indien de opdrachtgever zijn uit de overeenkomst voortvloeiende verplichtingen niet nakomt en deze niet-nakoming ontbinding rechtvaardigt, dan is opdrachtnemer gerechtigd de overeenkomst terstond en met directe ingang te ontbinden zonder enige verplichting zijnerzijds tot betaling van enige schadevergoeding of schadeloosstelling, terwijl de opdrachtgever, uit hoofde van wanprestatie, wél tot schadevergoeding of schadeloosstelling is verplicht.
6. Bij overlijden van degene achter opdrachtnemer, zijn de erfgenamen van deze persoon niet verantwoordelijk voor afronden van de opdracht. Opdrachtnemer sluit daarmee de werking van artikel 409 van boek 7 van het Burgerlijk Wetboek uit.

Artikel 15 Teruggave ter beschikking gestelde zaken

1. Als opdrachtnemer aan opdrachtgever bij de uitvoering van de opdracht zaken ter beschikking heeft gesteld, moet opdrachtgever het geleverde op zijn schriftelijke verzoek binnen 14 dagen in oorspronkelijke staat, vrij van gebreken en volledig teruggeven. Komt opdrachtgever deze verplichting niet na, dan zijn alle hieruit voortvloeiende kosten voor zijn rekening.
2. Als opdrachtgever, nadat hij een aanmaning heeft ontvangen, alsnog in gebreke blijft, mag opdrachtnemer de daaruit voortvloeiende schade en kosten, waaronder de kosten van vervanging, op hem verhalen.

Artikel 16 Aansprakelijkheid

1. Indien opdrachtnemer aansprakelijk mocht zijn, dan is deze aansprakelijkheid beperkt tot hetgeen in deze bepaling is geregeld.
2. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard dan ook, ontstaan doordat opdrachtnemer is uitgegaan van door of namens de opdrachtgever verstrekte onjuiste en/of onvolledige gegevens.
3. Opdrachtnemer is indien aansprakelijk uitsluitend aansprakelijk voor directe schade. Onder directe schade wordt uitsluitend verstaan de redelijke kosten ter vaststelling van de oorzaak en de omvang van de schade, voor zover de vaststelling betrekking heeft op schade in de zin van deze voorwaarden, de eventuele redelijke kosten gemaakt om de gebrekkige prestatie van opdrachtnemer aan de overeenkomst te laten beantwoorden, voor zoveel deze aan opdrachtnemer toegerekend kunnen worden en redelijke kosten, gemaakt ter voorkoming of beperking van schade, voor zover de opdrachtgever aantoont dat deze kosten hebben geleid tot beperking van directe schade als bedoeld in deze algemene voorwaarden. Opdrachtnemer is nimmer aansprakelijk voor indirecte schade, daaronder begrepen gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen en schade door bedrijfsstagnatie.
4. Als opdrachtnemer aansprakelijk is voor directe schade, dan is deze aansprakelijkheid beperkt tot maximaal het declaratiebedrag en in ieder geval het bedrag van de door de assuradeur van opdrachtnemer op basis van zijn beroeps en/of bedrijfsaansprakelijkheid in het voorkomende geval te verstrekken uitkering.
5. De in dit artikel genoemde beperkingen van de aansprakelijkheid gelden niet indien de schade te wijten is aan opzet of grove schuld van de opdrachtnemer of door hem ingeschakelde derden.

Artikel 17 Vrijwaringen

Opdrachtgever vrijwaart opdrachtnemer voor aanspraken van derden, die in verband met de uitvoering van de overeenkomst schade lijden en waarvan de oorzaak aan anderen dan aan opdrachtnemer toerekenbaar is. Indien opdrachtnemer uit dien hoofde door derden mocht worden aangesproken, dan is de opdrachtgever gehouden opdrachtnemer zowel buiten als in rechte bij te staan en onverwijld al hetgeen te doen dat van hem in dat geval verwacht mag worden. Mocht de opdrachtgever in gebreke blijven in het nemen van adequate maatregelen, dan is opdrachtnemer, zonder ingebrekestelling, gerechtigd zelf daartoe over

te gaan. Alle kosten en schade aan de zijde van opdrachtnemer en derden daardoor ontstaan, komen integraal voor rekening en risico van de opdrachtgever.

Artikel 18 Overmacht

1. Partijen hoeven verplichtingen niet na te komen als zij worden gehinderd door omstandigheden die niet te wijten zijn aan schuld, en - volgens de wet - ook niet wanneer een rechtshandeling volgens een in het verkeer geldende opvatting voor hun rekening komt.
2. Onder overmacht wordt verstaan - naast wat hieronder in de wet en jurisprudentie wordt begrepen - alle van buiten komende oorzaken, voorzien of niet voorzien, waarop opdrachtnemer geen invloed kan uitoefenen, maar waardoor hij niet in staat is zijn verplichtingen na te komen. Werkstakingen in het bedrijf van opdrachtnemer, of bij door hem ingeschakelde derden, ziekte en/of arbeidsongeschiktheid vallen hier ook onder.
3. Opdrachtnemer heeft ook het recht zich op overmacht te beroepen, als de omstandigheid die (verdere) nakoming verhinderen, intreden nadat hij zijn verplichtingen had moeten nakomen.
4. Partijen kunnen hun verplichtingen tijdens de situatie van overmacht uitstellen. Duurt de situatie van overmacht langer dan twee maanden, dan mogen alle partijen ontbinden, zonder verplichting tot vergoeding van schade aan de andere partij.
5. Is opdrachtnemer op het moment van overmacht gedeeltelijk zijn verplichtingen al nagekomen of zal hij deze kunnen nakomen, dan mag hij dit deel declareren. Opdrachtgever voldoet deze declaratie dan alsof het om een losstaande opdracht ging.

Artikel 19 Geheimhouding en bewaarplicht

1. Beide partijen zijn verplicht vertrouwelijke informatie die zij voor of tijdens de opdracht hebben gekregen, geheim te houden. Informatie geldt als vertrouwelijk als dit door de andere partij is aangegeven of als dit blijkt uit de (soort) informatie.
2. Opdrachtgever geeft toestemming aan opdrachtnemer, dat gegevens van opdrachtgever door opdrachtnemer in gegevens bestanden van opdrachtnemer worden opgeslagen. Op eerste verzoek van opdrachtgever zal opdrachtnemer deze gegevens aanpassen en/of verwijderen.
3. Indien bescheiden ter beschikking gesteld worden door opdrachtgever aan opdrachtnemen en deze ter hand gestelde bescheiden tijdens of na de opdracht, niet worden teruggenomen, zullen deze tot uiterlijk 60 maanden na de datum van de laatste declaratie worden bewaard door opdrachtnemer. Opdrachtnemer heeft het recht deze bescheiden uitsluitend op digitale gegevensdragers te bewaren.
4. Moet opdrachtnemer volgens een wettelijke bepaling of een rechterlijke uitspraak, vertrouwelijke informatie aan - door de wet of de bevoegde rechter aangewezen - derden verstrekken en kan hij zich niet beroepen op een wettelijk dan wel door de bevoegde rechter erkend of toegestaan recht van verschoning, dan is hij niet verplicht tot schadevergoeding of schadeloosstelling en is de wederpartij niet gerechtigd de opdracht te ontbinden op grond van de schade die hierdoor is ontstaan.

Artikel 20 Intellectuele eigendom en auteursrechten

Opdrachtnemer behoudt zich de rechten en bevoegdheden voor die hem toekomen op grond van de Auteurswet en andere intellectuele wet- en regelgeving. Opdrachtnemer heeft het recht de door de uitvoering van een overeenkomst aan zijn zijde toegenomen kennis ook voor andere doeleinden te gebruiken, voor zover hierbij geen strikt vertrouwelijke informatie van de opdrachtgever ter kennis van derden wordt gebracht.

Artikel 21 Geschillen

1. In geval van geschillen die voortkomen uit een overeenkomst of uit daarop voortbouwende overeenkomsten, zullen partijen proberen deze in eerste instantie op te lossen in onderling overleg.
2. Blijkt het onmogelijk een dergelijk geschil op te lossen via onderling overleg, dan zal het geschil worden beslecht door de bevoegde rechter.

Artikel 22 Toepasselijk recht

1. Op elke opdracht tussen opdrachtnemer en opdrachtgever is het Nederlands recht van toepassing. Ook indien aan een verbintenis geheel of gedeeltelijk in het buitenland uitvoering wordt gegeven of wanneer opdrachtgever in het buitenland woont of is gevestigd.
2. Geschillen tussen opdrachtnemer en de opdrachtgever zullen worden voorgelegd aan de bevoegde rechter voor Midden Nederland, onverminderd de bevoegdheid van opdrachtnemer om een geschil voor te leggen aan enige andere bevoegde rechter.

Artikel 23 Wijzigingen

Deze voorwaarden zijn gedeponeerd bij de Kamer van Koophandel te Utrecht en worden op de website van JuridischEHBO vermeld. De laatst gedeponeerde versie c.q. de versie zoals die gold op het moment dat de opdracht tot stand kwam, is altijd de geldende versie.